

# Referat fra bestyrelsesmøde i Pædagogisk sektor, Mandag den 19. oktober 2015

Referat			
	Emne:	Uddybning af punkt	Referat
1.	Formalia	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Velkomst</li> <li>b. Tilstede og afbud.</li> <li>c. Ordstyrer: Lene</li> <li>d. Referent: Aase</li> <li>e. Godkendelse af dagsorden – Hvilke metoder bruges i dag?</li> <li>f. Godkendelse af referat fra mødet den 19. august – bilag 1</li> <li>g. Den gode historie/dagens smil.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Velkomst ved Jytte</li> <li>b. Tilstede: Bodil, Tina, Inger Lise, Michael, Lene Mette, Bo deltog fra kl. 9.45, Jytte og Aase. Afbud: Karen, Gudrund og suppleanterne Vita og Annette.</li> <li>c. Lene</li> <li>d. Aase</li> <li>e. Godkendt – metode aftales under de enkelte punkter.</li> <li>f. Godkendt.</li> <li>g. Lene fortalte den gode historie, om hjulskift.</li> </ul>
2.	Budget	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Regnskab. Bilag 2</li> <li>b. Forslag til budget 2016. Bilag 3</li> <li>c. Forslag til aktivitetsplan 2016 – bilag 4</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. TR konferencen går det af Fiusys midlerne, vil der være overskud, ikke alle udgifter til medlemsaktiviteter er afregnet.</li> <li>b. Budgettet blev gennemgået, bliver aktiviteterne afviklet som budgetteret, kommer vi ud med et underskud på 18.000 kr. Medlemsmøde for omsorgsmehjælperne, har ikke brugt de afsatte midler, rigtig svært af få opbakning til aktiviteter fra faggruppen. Sektorens tidligere udgifter til tilskud og bevillinger ligger nu i afdelingen. Sektoren er fortsat medlem af international børnesolidaritet</li> <li>c. På aktivitetsplanen/-folderen, skal der stå, hvornår man tidligst kan tilmelde sig det enkelte arrangement. Michael Juhl Feddersen, ICDP tema med Hildur, sejltur og en af de kulturelle aktiviteter, blev besluttet. Arbejdsgruppen beslutter hvilken kulturel</li> </ul>

			aktivitet der skal være i 2016 og undersøger gruppebilletter til årskort og plan for guide rundvisning.
3.	Årshjul/mødeplan	a. Vi skal have lavet en aktivitets kalender, så vi kan få lavet et forslag til årshjul for 2016. bilag 5 b. Forslag til mødeplan. Bilag 6	a. Aktiviteterne skrives ind i årshjulet b. Mødeplan godkendt, hvor den 10. maj ændres. Jytte udsender ny mødeplan for 2016.
4.	Evaluering af TR konferencen	a. Indholdet b. Opfølgning på mægling	a. Rigtigt godt indhold, fik gode redskaber, fedt med inspirationsaften. Det var rigtig godt at få en bog om emnet. Kunne læses inden TR konferencen eller bruge som opslagsværk. TR'erne ville gerne mere blandt andet træning og øvelser. Evaluering af stedet, Jytte læste den mail som sendes til Park hotellet. b. SOSU og pædagogisk sektor arrangerer opfølgings temadage for tillidsrepræsentanterne.
5.	LUU AMU	c. Hvilke opmærksomheds punkter skal Lene og Jytte have med til LUU AMU? d. Forslag til efteruddannelse for vores faggrupper. e. Erhvervsskolereformen, hvad betyder det for pædagogisk assistent uddannelsen?	c. I forhold til udsendt mail, er det Jytte Kristiansen og Lene Rasmussen, der sidder i LUU AMU. d. Når vi i sektoren får uddannelseskataloget fra SOSU skolen sendes det videre til TR – som formidler videre til medlemmer. Forslag til efteruddannelse, for faggrupperne, sendes ind til Jytte. e. Alle TR er inviteret til møde vedrørende erhvervsskolereformen.
6.	Afdelings generalforsamling	Protokollat om overgangsbestemmelser vedrørende valgperioder for de medlemmer fra kost-, teknik og servicesektoren, der overgår til pædagogisk sektor til afdelingsgeneralforsamling	Afvikling af sektor generalforsamlingen. Generalforsamlingsmaterialet er sendt ud til medlemmerne og vi afventer generalforsamlings beslutningen. Vi glæder os til at byde et nyt medlem velkommen i bestyrelsen,
7.	Opfølgning på arbejdet i arbejdsgrupperne fra bestyrelseskonferencen	Har alle grupper fremlagt? Det videre arbejde med handleplanerne. Ekstern synlighed og kontakt til politikerne.	Uddannelsesgruppen: hvad kan vi som sektorbestyrelse sætte i væk, svært ved, at komme videre. Arbejdsgruppens mål er lidt uklar. Følgende aktiviteter fra de forskellige

			<p>arbejdsgrupper er sat i værk:          Årshjulet, giver mening.          Ekstern synlighed – Handleplan vedlagt og indskrives i årshjulet på februar mødet.</p>
8.	Bestyrelsesmøde 29. oktober	<p>Hvilke punkter vil vi gerne tale med formandsskabet fra Centralektor om på det ekstraordinære bestyrelsesmøde?          Vi får besøg af centralektors nye formand Mogens Bech Madsen og næstformand Birgitte Rasmussen.</p>	<p>a. Indsatsen i skolereformen          Gæsteplejen          Næste overenskomst: normeringer, stor dagpleje.          Arbejdsmiljøet særligt i SFO.          Stillinger på lave timetal.          Valgfælleskaber på private arbejdspladser.</p>
9.	<p>Sidste nyt fra:</p> <p><b><i>Punkterne er til orientering.</i></b></p>	<p><b>Dette punkt overvejes ændret til dagsordenpunkter. Det vil betyde, at vi er sikre på at, vi får drøftet og handlet på det, der sker ude i fagområderne.</b></p> <p>a. Fra sektoren          b. Fra pædagogmedhjælpere og pædagogiske assistenter          c. Fra omsorgs- og pædagogmedhjælpere og pædagogiske assistenter          d. Fra pædagogiske ledere i dagplejen          e. Fra dagplejere          f. Fra centralektor – referatet sendes til bestyrelsen.</p>	<p>Overvejelser om at ændre punktet til dagsordenpunkter: Vi fjerner punktet sidste nyt fra dagsorden.          Jytte skriver til bestyrelsesmedlemmerne, om der er punkter fra faggruppen der skal dagsordensættes på kommende møder.</p> <p>a. De sager, der kommer ind i sektoren og efterfølgende sagsbehandling har skiftet karakter – der er blevet mere komplicerede.          b. Silkeborg: Ny skolestruktur i kommune er sendt til hørring.          Skanderborg: budget 2016 med effektivisering, stigende børnetal, alt for mange medarbejder får ikke tilbudt en MUS samtale.          c. Skanderborg: budget 2016          d. Silkeborg: bruger undersøgelse 0-6 års området, hvor dagplejen scorer rigtig højt, individuelle lønforhandlinger. Gæstehuse i daginstitution, vil ikke have en fælles aftale, vil have en individuel aftale, der hvor det bliver aktuelt. I gang med lederuddannelse, ICDP.          e. Skanderborg: Stordagplejen i Ry, synlighed og professionalisering, arbejdstilsynet for mange arbejdsulykker. Er på Facebook.          f. Referatet er sendt til bestyrelsen.</p>
10.	Punkter til næste møde	Punkter og hvem har oplægget til punktet?	<i>Ekstern synlighed, møde med politiker. Februar</i>

			<p><i>mødet: uddannelse.  Hvordan afvikler vi bestyrelseskonferencen?  Dagplejens landskonference, deltager og kørsel.  De overstående emner er skrevet ind i årsplanen.  Afbud fra Bodil til mødet den 10. december, Anette indkaldes.</i></p>
11.	Evaluering af dagen		<p>Metoden med 1-10 blev oplevet som en god måde at evaluere på. Der kom flere ord på, og det blev også fremadrettet.  Vi vil have frokosten tilbage</p>
12.	Eventuelt		<p>Mette og Lene stiller op til afdelingsbestyrelsen.</p>

Referent Aase